



LETTERA DI ASSUNZIONE

Rende (CS), 12.01.2023

Egregio Sig. Valter Darbe

Facciamo seguito alle intese intercorse, per confermarLe l'assunzione con decorrenza 15/01/2023 alle dipendenze della nostra Società, Tech4You S.c.ar.l. (di seguito, la **Società**).

Ai sensi dell'art.1 del D. Lgs. 26 maggio 1997, n. 152 come modificato dal D.Lgs. 104/2022 provvediamo a fornirLe le seguenti informazioni relative al rapporto di lavoro a tempo determinato in qualità di dirigente ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei dirigenti del settore Industria, sottoscritto tra Confindustria e Federmanager (di seguito il **CCNL**).

A. PREMESSA

Il contesto e le finalità della presente proposta si riferiscono:

- a quanto indicato nell'avviso pubblico per la ricerca di candidature per n. 1 incarico triennale di *Programme Manager* della Società (di seguito, l'**Avviso Tech4You**),
- alla realizzazione del progetto "*Technologies for climate change adaptation and quality of life improvement*" (di seguito, il **Progetto Tech4You**), predisposto dalla nostra Società in risposta,
- all'avviso pubblico per la presentazione di proposte di intervento per la creazione di 12 Ecosistemi dell'innovazione sul territorio nazionale, da finanziarsi ad opera dell'Unione europea con un contributo di circa € 119.000.000,00 (di seguito, l'**Avviso ECS**), nel contesto del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito, **PNRR**), Missione 4 Componente 2 Investimento 1.5, Creazione e rafforzamento di "*ecosistemi dell'innovazione*", costruzione di "*leader territoriali di R&S*", "*NextGenerationEU*" (di seguito, **M4C2**),

Ai fini della realizzazione del Progetto Tech4You:

- è prevista l'adozione di una struttura di *governance* in cui:
 - (i) l' *hub* gestisce la parte amministrativa e opera da interfaccia con il Ministero dell'Università e della Ricerca (di seguito, **MUR**);
 - (ii) gli *spoke* con i loro affiliati svolgono le attività di ricerca e si interfacciano con l' *hub* per le erogazioni dei fondi e la rendicontazione delle spese;
- la Società opererà quale *hub* per la realizzazione del Progetto Tech4You,
 - (i) gestendone e coordinandone le attività, ricevendo le *tranche* delle agevolazioni concesse, verificando e trasmettendo al MUR la rendicontazione delle attività degli *spoke* e dei loro affiliati;
 - (ii) dotandosi di un *Programme manager* da collocare nella propria adeguata organizzazione.

B. CONDIZIONI CONTRATTUALI

In ragione di quanto sopra, la Società Le propone le seguenti condizioni di assunzione.

1. Inquadramento e mansioni

L'inquadramento sarà di Dirigente ai sensi del CCNL applicato.

La Sua qualifica sarà quella di *Programme manager*, nell'ambito di programmi e progetti di ricerca industriale e trasferimento tecnologico.

In aderenza all'Avviso Tech4You e all'Avviso ECS, le Sue mansioni di *Programme manager* saranno le seguenti:

- a) direzione amministrativa;
- b) coordinamento della struttura operativa dell' *hub* (presa in carico degli obiettivi definiti dal CdA della Società, coordinamento delle attività della struttura organizzativa dell' *hub*, supporto alla selezione del personale da reclutare, gestione e coordinamento del personale, attività di *team building*);
- c) *management* tecnico e finanziario del Progetto Tech4You (supervisione generale dell'andamento dello stesso e delle sue *milestone*, assicurando il rispetto del cronoprogramma, interazione continua con gli *spoke*, interfaccia con il MUR, con il comitato consultivo e con il consiglio scientifico);
- d) monitoraggio e controllo (raccolta, supervisione e trasmissione dei rendiconti finanziari e dei *report* tecnico-scientifici periodici di progetto, monitoraggio, verifica e trasmissione dei *Key Performance Indicators* propri della M4C2 del PNRR e specifici del progetto, monitoraggio della realizzazione dei *cascading task/tender*);
- e) strutturazione del Progetto Tech4You attraverso la costruzione di un'identità riconoscibile a livello nazionale per garantire una crescita costante e coerente delle competenze dell'ecosistema rispetto alle traiettorie/verticali a maggiore impatto dello stesso;
- f) interfacciamento con le Regioni, gli enti territoriali e definizione di una rete di relazioni stabili che possa prospetticamente aprire a nuovi modelli di *business*;
- g) facilitare la partecipazione della Società a nuovi programmi e progetti di ricerca e innovazione.

In ragione del Suo inquadramento di Dirigente Lei non sarà assoggettato alla disciplina di legge limitativa dell'orario di lavoro che, pertanto, potrà gestire sulla base della programmazione da Lei ritenuta necessaria.

2. Decorrenza e durata

Il rapporto di lavoro avrà durata di 3 (tre) anni, a decorrere dal 15 gennaio 2023, con possibilità di proroga fino al termine del Progetto Tech4You, e comunque entro i limiti di legge.

3. Sede di lavoro

Le Sua sede di lavoro coinciderà con la nostra sede societaria, sita in Rende (CS), Via Pietro Bucci, 0.

Pertanto, Lei potrà esercitare, a Sua discrezione, le mansioni anche da remoto, ferma restando la necessità di effettuare trasferte.

4. Periodo di prova

È stabilito un periodo di prova di 6 mesi di calendario, nel corso del quale la risoluzione del rapporto di lavoro può aver luogo in qualsiasi momento ad iniziativa di ciascuna delle parti, senza alcun obbligo di preavviso e/o di indennità sostitutiva dello stesso, come previsto dall'art. 2096 c.c.

Nel caso in cui durante il periodo di prova il rapporto viene sospeso per malattia, infortunio, congedi di maternità/paternità obbligatori e, secondo il Ministero del lavoro (circ. 19/2022, citando anche la corrispondente giurisprudenza), tutti gli altri casi di assenza previsti dalla legge o dalla contrattazione collettiva, tra cui anche i congedi e i permessi di cui alla L. 104/1992 (l'elencazione del legislatore non ha carattere tassativo in quanto ridurrebbe il livello di protezione già riconosciuto), lo stesso viene prolungato in misura corrispondente all'assenza del lavoratore.

5. Trattamento economico: retribuzione annua fissa, rimborsi spese e premio

La retribuzione annua lorda comprensiva degli oneri a carico della Società sarà pari a complessivi € 150.000,00 (centocinquantamila/00), inclusa la 13^o mensilità e il rateo del trattamento di fine rapporto (di seguito, la **Retribuzione Annuo Fissa**).

La Retribuzione Annuo Fissa verrà corrisposta in 12 mensilità, più, a norma del CCNL, la mensilità aggiuntiva da corrispondersi nei periodi indicati cioè in occasione del Natale, attraverso bonifico bancario alle coordinate che verranno comunicate.

Il predetto trattamento economico inoltre deve intendersi comprensivo di ogni e qualsiasi prestazione che sarà richiesta, anche di tipo saltuario, straordinario ed eccezionale, da svolgere in orario diurno, notturno, durante la domenica o i giorni festivi, nonché di ogni attività prestata a favore della società in occasione dell'espletamento delle funzioni, salvo il rimborso delle spese documentate di viaggio, vitto e alloggio in luoghi diversi dalla tratta tra la Sua abitazione e la sede di lavoro.

In ogni caso, ai sensi del CCNL applicato, per il trattamento economico e normativo delle festività valgono le norme contrattuali collettive in vigore per i quadri dipendenti dall'azienda nella quale il dirigente presta la sua attività.

La retribuzione è corrisposta mensilmente entro il giorno 10 del mese successivo.

Oltre alla Retribuzione Annuo Fissa, ogni anno Le potranno essere erogati ulteriori € 50.000,00 (cinquantamila/00) comprensivi degli oneri a carico della Società, in parte come rimborso delle spese di viaggio e per la restante parte correlati al raggiungimento degli obiettivi di presenza e di risultato; questi ultimi saranno a Lei comunicati dal CdA annualmente (di seguito, il **Premio**). Il rimborso sarà corrisposto mensilmente per un valore corrispondente e in misura pari alle spese documentate sostenute per viaggio, vitto e alloggio riferite agli spostamenti tra la Sua abitazione e la sede di lavoro. Il premio di risultato potrà essere di valore massimo pari alla differenza fra € 50.000,00 e il valore del rimborso delle spese di viaggio, e sarà corrisposto al termine di ogni anno di Lavoro, a seguito di verifica dei risultati ottenuti.

Il pagamento dei singoli rimborsi spese per spese di viaggio, vitto e alloggi avverrà entro 15 giorni dalla presentazione dei relativi documenti giustificativi attraverso bonifico bancario alle coordinate che verranno comunicate.

6. Ferie

La durata delle ferie retribuite, ai sensi del CCNL, è pari a 35 (trentacinque) giorni. Fermo restando il principio dell'irrinunciabilità delle ferie retribuite per un periodo non inferiore a 4 settimane, il restante periodo di ferie, eccedente le 4 settimane, non risulti fruito in tutto o in parte entro i 24 mesi successivi al termine dell'anno di maturazione, per scelta del dirigente, la fruizione di tale periodo

non potrà più essere richiesta, sempre che vi sia stato espresso invito del datore di lavoro a fruire tale periodo (se non fruito, non potrà comunque essere sostituito dalla relativa indennità per ferie non godute. In assenza del suddetto invito del datore di lavoro, verrà corrisposta, per il periodo non goduto, un'indennità pari alla retribuzione spettante da liquidarsi entro il primo mese successivo alla scadenza dei 24 mesi. L'accordo del 24.11.2004 ha precisato che, il predetto periodo di ferie va goduto per almeno due settimane, consecutive in caso di richiesta del dirigente, nel corso dell'anno di maturazione e per ulteriori due settimane nei 24 mesi successivi al termine dell'anno di maturazione.

7. Orario di lavoro

La prestazione si intende a tempo pieno senza vincolo di orario di lavoro.

Il presente rapporto di lavoro non è soggetto a un'organizzazione di orario imprevedibile nemmeno in parte, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 104/2022.

8. Recesso ordinario

In caso di recesso ordinario, con esclusione dell'ipotesi di recesso per giusta causa o per giustificato motivo come definito dal CCNL vigente, la parte recedente dovrà comunicare all'altra la propria decisione per iscritto nel rispetto del periodo di preavviso stabiliti dal CCNL e cioè:

- a) 6 mesi, per anzianità fino a 6 anni;
- b) 8 mesi, per anzianità fino a 10 anni;
- c) 10 mesi, per anzianità fino a 15 anni;
- d) 12 mesi, per anzianità oltre i 15 anni.

Il termine complessivo non deve comunque essere superiore a 12 mesi. Il dirigente dimissionario deve dare un preavviso i cui termini saranno pari a 1/3 di quelli sopra indicati.

9. Oneri assicurativi, previdenziali e assistenza sanitaria

Il dirigente è assicurato contro gli infortuni e le malattie professionali all'INAIL a cui la società verserà i premi alle scadenze previste, mentre dal punto di vista della sicurezza sociale i contributi previdenziali e assistenziali verranno versati all'INPS, Fondo pensioni lavoratori dipendenti (o altra gestione). La società provvederà all'iscrizione al Fondo di Assistenza Sanitaria Integrativa (FASI) ed al versamento del relativo contributo annuale.

La società provvederà a stipulare, nell'interesse del dirigente, una polizza che assicuri, in caso di morte e in caso di invalidità permanente tale da ridurre in misura superiore ai 2/3 la capacità lavorativa specifica del dirigente, per cause diverse da quella dell'infortunio comunque determinato e da malattia professionale alle condizioni previste dal CCNL.

La società provvederà a stipulare, nell'interesse del dirigente, una polizza che assicuri, in caso di infortunio occorso anche non in occasione di lavoro e in caso di malattia professionale alle condizioni previste dal CCNL.



10. Monitoraggio automatizzato

Il presente rapporto di lavoro in ogni sua fase non è soggetto ad alcuna forma di monitoraggio automatizzato ai sensi dell'art. 1 bis del D.Lgs. 157/1997.


11. Tutela dei dati personali

Con la sottoscrizione della presente proposta Lei darà atto di aver ricevuto dalla Società l'informativa sul trattamento dei dati personali connessi al rapporto di lavoro, in conformità a quanto previsto dal Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016) e dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003).

12. Disciplina normativa e contrattuale

Per quanto non indicato nella presente, si rinvia al CCNL Dirigenti Industriali la cui sintesi viene contestualmente consegnato in copia al lavoratore.

*Per Tech4You S.c.ar.l., il Presidente
del CdA, Prof. Roberto Musmanno*

 MUSMANNO
ROBERTO
13.01.2023 15:56:22
GMT+01:00

*Sottoscrive per accettazione della sopra
riportata proposta di assunzione, ing. Valter Darbe*
